

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Дубенская основная
общеобразовательная школа»

_____ 3.Ж.Арыстанова

« ____ » _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Дубенская основная
общеобразовательная школа»

_____ В.Н.Глухова

Приказ № 85 от «15» марта 2014 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о конфликтной комиссии

МБОУ «Дубенская основная общеобразовательная школа»

Положение принято на
педагогическом совете.

Протокол № 3 от «15»марта 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликтной комиссии

МБОУ «Дубенская основная общеобразовательная школа»

1.1. Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса. Она руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании» и уставом школы.

1.2. Конфликтная комиссия состоит из 7 членов: 3 из них представляют совет школы, 2 — педагогический совет школы, 2 — родительский комитет. Персональный состав конфликтной комиссии определяется решениями совета школы, педагогического совета и родительского комитета сроком на один год. Председатель комиссии назначается советом школы из числа ее членов.

1.3. Конфликтная комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием органов управления или администрации школы, учителя, учащегося, экзаменационной комиссии. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

1.4. Конфликтная комиссия:

- разрешает конфликтные ситуации, связанные с отношением учащихся к учебе;
- рассматривает вопросы об объективности выставления итоговых отметок за текущий год, объективности результатов итоговой и промежуточной аттестации;
- разрешает споры, возникающие при комплектовании первых, пятых, при определении сменности и расписания занятий; при организации обучения учащихся по индивидуальному плану, в форме экстерната.

1.5. Конфликтная комиссия имеет право:

- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний и умений учащихся. Решение о ее формировании принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;
- запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов;
- вносить рекомендации совету школы, педагогическому совету и другим органам управления школой о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;
- вносить предложения по изменению локальных актов школы.

1.6. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

1.7. Решение конфликтной комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

1.8. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний конфликтной комиссии вместе с отчетом о проделанной за учебный год работе сдаются в совет школы и хранятся в его документах три года.