

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Дубенская основная
общеобразовательная школа»
_____З.Ж.Арыстанова
«___»_____2013г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Дубенская основная
общеобразовательная школа»
_____В.Н.Глухова
Приказ № 89 от «18» апреля 2013 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о родительском комитете

**МБОУ «Дубенская основная общеобразовательная
школа»**

Положение принято на
педагогическом совете.
Протокол № 4 от «18_»апреля 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете

1. Задачи родительских комитетов.

1.1. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе в обучении и воспитании детей. Задачами родительских комитетов являются:

- всемирное укрепление связи между школой и семьей в целях установления единства, воспитывающего влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы и организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь школе в получении учащимися обязательного основного образования;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы.

2. Организация и содержание работы родительских комитетов.

2.1. Родительский комитет школы избирается общешкольным родительским собранием в начале учебного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания.

2.2. Для выполнения текущей работы родительский комитет выбирает из своего состава председателя, секретаря и членов.

2.3. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя, членов.

2.4. Под руководством членов общешкольного родительского комитета в каждой школе могут создаваться комиссии. Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.

2.5. Родительский комитет организует помощь школе:

- в укреплении связи педколлектива с родителями и общественностью;
- в организации питания школьников;
- в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;
- о привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;
- в осуществлении контроля выполнения школьниками «Правил для учащихся»;
- в организации и проведении собраний, лекций для родителей;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул.

2.6. Родительский комитет школы и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора и педсовета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний. Родительский комитет школы составляет план работы на год.

2.7. Родительский комитет школы, классные родительские комитеты принимают свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.8. На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора школы, классных руководителей и учителей.

2.9. Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием, а классный комитет перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.

2.10. В случае несогласия директора школы с мнением большинства родительского комитета, спорный вопрос разрешается отделом образования опеки и попечительства.

2.11. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы.